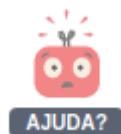


# PASSO A PASSO PARA SOLICITAR REDEFINIÇÃO DE SENHA DE EMAIL

1º – clique no ícone



destacado na figura abaixo:

A captura de tela mostra a interface do sistema SIGRH. No topo, há uma barra de navegação com o título "Acesso Rápido" e vários ícones para funcionalidades como "Dados Funcionais", "Dados Pessoais", "Solicitar Afastamento", "Solicitação Eletrônica", "Férias", "Plano de Saúde", "Portal PROGESP", "Sugestões e Críticas", "Registro de Frequência" e "Capacitação". Abaixo, há uma seção "FÓRUMS" com uma barra de filtros para "Docente/TAE", "Servidores ..." e "Servidores da Unida...". O texto indica que o fórum serve para a comunicação entre todos os usuários do sistema. Há botões para "Cadastrar Tópico" e "Remover Tópico". Abaixo, há uma "LISTA DE TÓPICOS" com uma tabela de tópicos.

Título	Última Postagem	Unidade	Respostas
MESA VIRTUAL - PROCESSOS ELETRÔNICOS	15/10/2018	NUPLAM	4 Visualizar/Comentar
Solicitação doação Banho-Maria	11/10/2018	DBF/CB	5 Visualizar/Comentar
FÓRUM INFORMATIVO - SETOR DE COMPRAS/DMP	04/10/2018	DMPPAT	90 Visualizar/Comentar
Doação - armário com portaas	04/10/2018	CCS	0 Visualizar/Comentar
permuta	25/09/2018	GAB	66 Visualizar/Comentar

Ver Todos os Tópicos

À direita, há uma barra lateral com o nome completo do servidor e dados funcionais. Sobreposta à interface, há uma caixa de notificação com o título "CONTRIBUA!" e o ícone de ajuda "AJUDA?" circulado em vermelho.

Mat. Siape: 0000000  
Categoria: Técnico Administrativo  
Cargo: CARGO  
Vínculo: Ativo Permanente  
Lotação: BIBLIOTECA CENTRAL ZILA MAMEDE (11.20)  
Localização:

SIGRH | Superintendência de Informática - (84) 3215-3148 | Copyright © 2007-2018 - UFRN - sigrh01-producao.info.ufrn.br.sigrh01-producao - v4.36.5\_4

2º – Abrirá uma nova aba.

Escolha outra solicitação:

Acesso Rápido

Dados Funcionais

Dados Pessoais

Solicitar Afastamento

Solicitação Eletrônica

Férias

Plano de Saúde

Portal PROGESP

Sugestões e Críticas

Registro de Frequência

Capacitação

NOME COMPLETO DO SERVIDOR

DADOS FUNCIONAIS

Mat. Siapex: 0000000

Categoria: Técnico Administrativo

Cargo: CARGO

Vínculo: Ativo Permanente

Lotação: BIBLIOTECA CENTRAL ZILA MAMEDE (11.20)

Localização:

Fóruns

cente/TAE

Servidores ...

Servidores da Unida...

Este fórum serve para a comunicação entre todos os usuários do sistema.

Cadastrar Tópico

Remover Tópico

LISTA DE TÓPICOS

lo	Última Postagem	Unidade	Respostas
SA VIRTUAL - PROCESSOS ELETRÔNICOS	15/10/2018	NUPLAM	4 \
icitação doação Banho-Maria	11/10/2018	DBF/CB	5 \
RUM INFORMATIVO - SETOR DE COMPRAS/DMP	04/10/2018	DMPPAT	90 \
ação - armário com portaas	04/10/2018	CCS	0 \
muda	25/09/2018	GAB	66 \

Ver Todos os Tópicos

Dúvidas ?

Reportar Erro !

Propor Melhoria

Outra Solicitação

CONTRIBUA!

AJUDA?

SIGRH | Superintendência de Informática - (84) 3215-3148 | Copyright © 2007-2018 - UERN - sigrh01-producao.info.ufrn.br/sigrh01-producao - v4.36.5.4

3 – Em tipo da solicitação, escolha “serviço de rede”:

Solicitação

Informe o assunto de forma clara e descreva sua solicitação detalhadamente.

3º

Tipo da Solicitação \*

Serviço de Rede

Assunto \*

Assunto

Telefone \*

(xx) xxxx-xxxx

E-mail \*

Descrição \*

Descreva sua solicitação

Anexar Arquivo

Choose File No file chosen

Enviar

Últimas Solicitações

#	Data/Hora	Assunto	Status
---	-----------	---------	--------

4 – Preencha o campo descrição informando qual email deseja recuperar a senha:



## Solicitação

Informe o assunto de forma clara e descreva sua solicitação detalhadamente.

Tipo da Solicitação \*

Serviço de Rede

Assunto \*

Assunto

Descrição \*

4º

***solicito a recuperação  
da senha do email  
joaosilva@...com.br***

Telefone \*

(XX) XXXX-XXXX

E-mail \*

Anexar Arquivo

Choose File

No file chosen

Enviar

## Últimas Solicitações

#	Data/Hora	Assunto	Status
---	-----------	---------	--------